Evaluación Excel Primer Periodo

3. Salga del programa Microsoft Excel, ingrese al programa Microsoft Word y responda las siguientes preguntas:

 ¿Qué es Excel?

Es una hoja de cálculo donde se pueden hacer diferentes tipos de operaciones matemáticas, organizar elementos etc.

 ¿Qué es una celda, fila, columna, hoja, libro, matriz y barra de fórmulas?

Celda: un punto específico en la hoja de cálculo donde se ingresa información

Fila: es un conjunto de celdas que se nombran con números, y van en dirección horizontal

Columna: un conjunto de celdas que se norma con letras y va en dirección vertical ascendente

Hoja: es el conjunto de filas y columnas

Libro: en una agrupación de hojas

Matriz: Conjunto de datos que están en una fila y en una columna con los cuales se pueden hacer varias operaciones, su estructura es con corchetes.

Barra de Formulas:

 ¿Cuál es la tecla que me lleva rápidamente a cualquier celda en Excel?

F2

 ¿Cuál es el resultado de las siguientes operaciones?:

2+2x8=

18

(2+2) x8=

32

NOTA: aclara cual es la diferencia entre realizar una operación con paréntesis y otra sin paréntesis.

Cuando la operación tiene paréntesis, la(as) operaciones que están dentro se realiza primero

Guardar esta información en su disco de trabajo con el nombre CONCEPTOS BÁSICOS EXCEL.

6. Seleccione la respuesta correcta. Un rango de celdas es:

a. Un conjunto de hojas seleccionadas.

b. Un conjunto de celdas seleccionadas.

c. Un conjunto de libros seleccionados.

d. Ninguna de las anteriores.

7. Indique la diferencia que existe entre una hoja de cálculo y un libro de trabajo.

El libro es una agrupación de hijas de cálculo

8. La referencia de una celda se caracteriza por tener una de las siguientes formas. Elige la respuesta correcta.

a. A1

b. 1ª

c. AA

d. Ninguna de las anteriores.

9. Mencione las operaciones que se pueden realizar desde la barra de etiquetas.

10. Seleccione la respuesta correcta. Para seleccionar toda la hoja de cálculo, se hace clic en:

a. Cabecera de columnas.

b. Cabecera de la hoja.

c. Cabecera de filas.

d. Ninguna de las anteriores.

11. ¿Cuáles son los tres tipos de elementos de los menús desplegables, que hacen parte de la barra de menú?

12. Indique la diferencia entre F5 Y F2.

13. Señale los elementos que corresponden a la barra de fórmulas:

a. Cabecera de filas

b. Botón cancelar

c. Celda activa

d. Cuadro de nombres

e. Botón insertar función

f. Cabecera de filas

g. Área de edición de celda activa

h. Botón introducir

Señale las instrucciones para desplazarse entre diferentes hojas de cálculo de un mismo libro, con teclado.

a. CTRL+FIN

b. CTRL+AVPAG

c. SHIFT+REPAG

d. CTRL+REPAG

15. Escriba dos formas para:

a. Introducir datos

click en la celda y señalar la celda e insertar el texto en la barra superior

b. Eliminar datos

Suprimir y borrar

c. Modificar datos

Modificarlos desde la celda o modificarlos en la barra de texto

16. Dibuje los diferentes estados del cursor para realizar las siguientes operaciones:

a. Mover el contenido de una celda

b. Seleccionar un rango de celdas.

c. Ingresar o modificar texto

d. Duplicar el contenido de una celda

17. Escriba una forma para realizar las siguientes operaciones:

1. Seleccionar filas

b. Ocultar filas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c. Insertar celdas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

d. Seleccionar columnas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e. Modificar el ancho de columnas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

f. Mostrar columnas ocultas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_